

Žádost o vystavení druhopisu vysvědčení

Žádám Vás o vystavení druhopisu vysvědčení.

Údaje o žadateli

Jméno a příjmení:

Rodné příjmení:

Datum a místo narození:

Rodné číslo: Číslo OP:

Adresa trvalého pobytu:
.....

Adresa pro doručování:
.....

(Výplňte v případě, že je jiná od místa trvalého pobytu.)

Kontaktní údaje

Telefon e-mail

Údaje potřebné k vystavení druhopisu vysvědčení

Školní rok: třída: ročník:

Jméno třídního učitele/lky:

V dne

Podpis žadatele:

Datum vystavení druhopisu: Vystavil/a:

Datum převzetí druhopisu a podpis žadatele:
.....

Za vystavení druhopisu vysvědčení je v souladu s § 4 odst. 8 vyhlášky č. 3/2005 Sb. stanoven poplatek ve výši 100 Kč. Celkovou částku (odpovídající počtu požadovaných druhopisů) uhradí žadatel v pokladně školy. Druhopis bude vyhotoven bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 30 dnů od uhrazení poplatku.