

## Žádost o vystavení druhopisu vysvědčení

Žádám Vás o vystavení druhopisu vysvědčení.

### Údaje o žadateli

Jméno a příjmení: .....

Rodné příjmení: .....

Datum a místo narození: .....

Rodné číslo: ..... Číslo OP: .....

Adresa trvalého pobytu:  
.....

### Kontaktní údaje

Telefon ..... e-mail .....

### Údaje potřebné k vystavení druhopisu vysvědčení

Školní rok: ..... třída: ..... ročník: .....

Jméno třídního učitele/lky: .....

V ..... dne .....

Podpis žadatele: .....

Datum vystavení druhopisu: ..... Vystavil/a: .....

Datum převzetí druhopisu a podpis žadatele:  
.....

---

*Za vystavení druhopisu vysvědčení je v souladu s § 4 odst. 8 vyhlášky č. 3/2005 Sb. stanoven poplatek ve výši 100 Kč. Celkovou částku (odpovídající počtu požadovaných druhopisů) uhradí žadatel v pokladně školy. Druhopis bude vyhotoven bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 30 dnů od uhrazení poplatku.*